



Paso a Paso Pagos en Línea

1. Ingrese a www.lasallevillavicencio.edu.co
 Clic en **Pagos en Línea**

“Será direccionado a la página Web del Distrito Lasallista de Bogotá”

2. Seleccione **Colegio de La Salle Villavicencio**



3. Ingrese el código del estudiante del que desea realizar el pago (6 dígitos). Lo puede consultar en la parte superior del recibo de pago.

> Volver al inicio > Ir al portal de pagos

Identificador de Pago *

CONTINUAR

COLEGIO LA SALLE VILLAVICENCIO	
CONGREGACION DE LOS HERMANOS DE LAS ESCUELAS CRISTIANAS	
NIT NIT	
BANCO	DAVIVIENDA
NOMBRE	
CODIGO ESTUDIANTE	CURSO
106109 XXXX	1101D-13
CONCEPTO	MORA

Paso a Paso Pagos en Línea



4. Ingrese un correo electrónico válido, en donde se notificará el resultado de la transacción

The screenshot shows the DAVIVIENDA payment portal. At the top, there is a red header with the logo and navigation links: "> Volver al inicio" and "> Ir al portal de pagos". Below the header, the text "Pagos en línea y PSE" is displayed next to a credit card icon. The Colegio La Salle Villavieja logo is centered. The registration form includes the following fields:

- Nombre del Estudiante *
- Email * (containing "correo@correo.com", which is circled in red)
- Identificador de Pago
- Apellido del Estudiante *
- Concepto
- Recaudos

5. Clic en sobre el botón **Pagar**

The screenshot shows a table with the following columns: Número de Referencia, Total a pagar, Concepto, Vencimiento, Pagar, and Valor a Pagar. The table contains one row of data:

Número de Referencia	Total a pagar	Concepto	Vencimiento	Pagar	Valor a Pagar
[Redacted]	[Redacted]	RECIBO DE MAY 2017.PENSIONES.PAGO EXTEMPORANEO	26/05/2017 12:00:00 AM	<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]

Below the table, there are two "Total a pagar:" labels, each followed by a dropdown menu. A hand icon is pointing to a blue "Pagar" button.

6. Verifique que los datos del estudiante y los valores estén correctos. Además lea los términos y condiciones generales de USO.

The screenshot shows the payment confirmation page on the DAVIVIENDA portal. It features the same header and logo as the previous steps. The main content area is titled "ESTA ES LA INFORMACIÓN DE SU PAGO" and includes a warning: "(VERIFIQUE su información ANTES DE hacer su transacción)". The page displays the following information:

- Nombre completo: [Redacted]
- Identificación del Cliente: [Redacted]
- Concepto: Recaudos
- E_mail: tel@gmail.com
- Teléfono: [Redacted]
- No. Factura: 3
- Total con IVA: [Redacted]
- Total IVA: 0.00

At the bottom, there is a red-bordered button labeled "Términos y condiciones generales de uso".

Paso a Paso Pagos en Línea




7. Acepte los términos y condiciones generales de uso.

Acepto Términos y Condiciones [Click Para Ver Información](#)

8. Seleccione el tipo de cliente (persona o empresa)

Pago PSE - débito desde su cuenta corriente o de ahorros

 El pago se efectuará utilizando los servicios de PSE, realizando el débito desde su cuenta corriente o de ahorros.
[Ver Información Activación Claves de Bancos](#)

Seleccione el tipo de cliente y el banco

Tipo Cliente

9. Seleccione la entidad bancaria con la cual desea realizar el pago

[Clic para continuar con el pago](#)

Al presionar el botón continuar, usted ingresará al sitio de su entidad financiera. Una vez concluya el proceso de pago, no olvide regresar a nuestro sitio para finalizar adecuadamente el pago.

“Será direccionado a **PSE (Pagos seguros en Línea)**”

10. Ingrese el correo electrónico registrado ante PSE



Fácil, rápido y seguro

PSE - Pagos Seguros en Línea / Persona Natural



Persona natural



Persona jurídica



Soy un usuario registrado



Quiero registrarme ahora

E-mail

[Ir al Banco](#)

En este momento usted ingresará al portal bancario de la entidad que seleccionó para continuar el pago.

Paso a Paso Pagos en Línea



Una vez se realice el pago exitosamente, la información de la transacción será enviada al correo electrónico que usted ingresó al inicio. Consérvela en una carpeta digital, o imprímala como soporte válido de su pago.

MÁS INFORMACIÓN

Puede comunicarse con nosotros a:
PBX 6626303- 29
Extensiones: 104-0
o a los correos
sistemas@lasallevillavicencio.edu.co
tesoreria@lasallevillavicencio.edu.co

GRACIAS